

# П Р И Ј А В А

за изразување интерес за учество во проектот  
„Зајакнување на општинските совети“

<b>Општина подносител</b>	
---------------------------	--

<b>Референтен број</b>	<b>Датум на достава</b>	<b>Време на достава</b>	<b>Потпис на подносителот</b>
(пополнува УНДП)			

## Пополнување на пријавата

Пред да ја пополните оваа пријава ве молиме внимателно да ги прочитате Оперативните насоки приложени кон оваа пријава. **Пријавите кои не ги содржат сите потребни информации и кои не се во согласност со условите, нема да бидат земени предвид за оценување.**

Ве молиме да го почитувате форматот кој ви е приложен и да го следите редоследот на страниците. Сите прашања мора да бидат одговорени по редоследот на оваа пријава. Писмото за обврзување (Анекс 1) од општината подносител, во оригинал, мора да содржи датум, своерачен потпис на претседателот на Советот на општината и градоначалникот и печат на општината и да бидат во согласност со приложениот формат. **Ве молиме консултирајте ги Оперативните насоки при пополнување на пријавата.**

### **Важно:**

Секоја пријава која нема да даде позитивен одговор (ДА) за **сите** критериуми за исполнување на условите, нема да биде земена предвид за понатамошна евалуација и избор.

### **Критериумите за исполнување на условите**

1. Дали поднесувачот на пријавата има статус на единица на локална самоуправа?
2. Дали пријавата е пропратена со Писмо за обврзување (анекс на пријавата) со потпис на претседателот на Советот на општината и градоначалникот и печат на општината?
3. Дали општината која изразува интерес за учество во проектот прифаќа да го покрие договорениот трошок за ангажман на лиценциран модератор/модераторка на Форумите во заедницата или Буџетските форуми?
4. Дали општината која изразува интерес за учество во проектот прифаќа да се инсталира и администрира е-контролната табла на општинските веб-страници со податоци за извршување на буџетот на тромесечна и на годишна основа?

5. Дали општината која изразува интерес за учество во проектот прифаќа во својот Статут да ги воведи „Форумите во заедницата“ како механизам за партиципација/консултација со граѓаните при изборот на приоритетни проекти на заедницата? (доколку во моментот општината ги нема воведено „Форумите во заедницата“ во својот Статут)
6. Дали сите делови на пријавата се пополнети?
7. Дали е поднесен оригиналот (потпишан и со печат) и две копии од пријавата?
8. Дали е приложена и електронска верзија од пријавата?
9. Дали е вклучена една копија од пријавата на службениот јазик на општината која поднесува пријава (македонски или албански)?

## **Други упатства**

-Пријавата се состои од два дела, административен и технички дел.

-Сите информации можете да ги најдете во Оперативните насоки, а доколку ви се потребни дополнителни објаснувања ве молиме обратете се до:

Канцеларија на УНДП – Проект „Зажакнување на општинските совети“  
ул. Јордан Хаџи Константинов – Џинот, бр. 23, Скопје.

Лице за контакт: Илмиасан Даути, Менаџер на проектот на следниот тел. број: 070 534 099.

## **Каде да ја доставите пријавата?**

Пријавата се пополнува и поднесува на англиски јазик. Еден оригинал и две копии од комплетното досие за пријавување (со анекси) на англиски јазик, електронска верзија од Пријавата на USB, како и една копија од Пријавата на македонски јазик (т.е. на службените јазици во општината подносител) задолжително се доставуваат на следнава адреса:

Канцеларија на УНДП – Проект „Зажакнување на општинските совети“  
ул. Јордан Хаџи Константинов – Џинот, бр. 23, Скопје.

Лица за контакт: Лејла Небиу Сулејмани, тел. 071 393 628 и Венцислава Лазаревска, тел. 070 477 516.

Со цел пријавите да бидат прифатени за евалуирање, истите мора да се добијат на рака, по пошта, или курир на горенаведената адреса не подоцна од 10 октомври 2019 година до 16:00 часот.

## **ВАЖНО**

Ве молиме на пликото напишете: „Пријава на \_\_\_\_\_ (наведи го името на единицата на локална самоуправа) за изразување на интерес за учество во проектот „Зажакнување на општинските совети“. Пријавите во никој случај не смее да се праќаат по факс или Е-пошта. Ниедна пријава нема да биде примена по истекот на рокот.

## 1. АДМИНИСТРАТИВЕН ДЕЛ

### А. Претставување на општината

ПОДДРЖАНО ОД ГРАДОНАЧАЛНИКОТ НА ОПШТИНАТА – ПОДНОСИТЕЛ		
Име на општината		Во целост ја поддржувам оваа пријава за изразување на интерес за учество во проектот на УНДП „Зајакнување на општинските совети“.
Име и презиме на градоначалникот		
Адреса на општината		
Плански регион		
Име на координаторот (од општината подносител)		
Телефонски број на координаторот		
Е-пошта на координаторот		Потпис на градоначалникот и печат на општината

### А1. Капацитет за менаџирање и имплементирање на проекти

Ве молиме, приложете информации и опис на максимум 5 проекти менаџирани од вашата општина во текот на изминатите три години со пополнување на долуприложената табела

#### Проект бр. 1:

Наслов на проектот	
Финансиран од	
Износ во МКД	
Износ во УСД	
Времетраење на проектот	
Главни резултати на проектот	

#### Проект бр. 2:

Наслов на проектот	
Финансиран од	

<b>Износ во МКД</b>	
<b>Износ во УСД</b>	
<b>Времетраење на проектот</b>	
<b>Главни резултати на проектот</b>	

**Проект бр. 3:**

<b>Наслов на проектот</b>	
<b>Финансиран од</b>	
<b>Износ во МКД</b>	
<b>Износ во УСД</b>	
<b>Времетраење на проектот</b>	
<b>Главни резултати на проектот</b>	

**Проект бр. 4:**

<b>Наслов на проектот</b>	
<b>Финансиран од</b>	
<b>Износ во МКД</b>	
<b>Износ во УСД</b>	
<b>Времетраење на проектот</b>	
<b>Главни резултати на проектот</b>	

**Проект бр. 5:**

<b>Наслов на проектот</b>	
<b>Финансиран од</b>	
<b>Износ во МКД</b>	
<b>Износ во УСД</b>	
<b>Времетраење на проектот</b>	
<b>Главни резултати на проектот</b>	

## **A2. Распожовиви финансики средства**

Ве молиме, приложете информации за Вашиот годишен буџет, приходите и расходите за последните 3 години со пополнување на долуприложената табела

Година	Годишен буџет	Приходи од усвоениот годишен извештај	Расходи од усвоениот годишен извештај
2018			
2017			
2016			

## **A3. Распожовиви организациски и човечки ресурси**

Ве молиме, приложете информации за бројот на вработени во општинската администрација како и за постоечките организациски облици (сектори/одделенија) кои се надлежни за правни работи, финансии и буџет, како и организациски облици/извршители од областа на социјалната заштита и внатрешната ревизија и пополнети работни места за истите.

Вкупен број на предвидени работни места со актот за систематизација (административни службеници и помошно – технички лица)	
--	--

	Жени	Мажи	Вкупно
Број на вработени административни службеници			
Број на вработени помошно – технички лица			

### **Преглед на организациски облици надлежни за правни работи**

Сектор	Одделенија	Вкупен број на вработени по одделенија (мажи и жени)

### **Преглед на организациски облици надлежни за финансии и буџет**

Сектор	Одделенија	Вкупен број на вработени по одделенија (мажи и жени)

**Преглед на организациски облици/извршители надлежни за социјална заштита и заштита на децата**

Сектор	Одделенија	Вкупен број на вработени по одделенија (мажи и жени)

**Преглед на организациски облици/извршители од областа на внатершната ревизија**

Сектор	Одделенија	Вкупен број на вработени по одделенија (мажи и жени)

**Б. Претставување на советот на општината**

ПОДДРЖАНО ОД ПРЕТСЕДАТЕЛОТ НА СОВЕТОТ НА ОПШТИНАТА – ПОДНОСИТЕЛ		
Име и презиме на претседателот на советот на општината		Во целост ја поддржувам оваа пријава за изразување на интерес за учество во проектот на УНДП „Зајакнување на општинските совети “.
Телефонски број и е-маил адреса		
Вкупен број на советници (мажи и жени)		
Етничка припадност на советниците		
Партиска припадност на советниците		Потпис на претседателот на советот на општината и печат на општината

**Б1. Капацитет за менаџирање и имплементирање на проекти**

Ве молиме, приложете ги информациите за посебните тела на општината и за комисиите на Советот според подолу приложените табели.





	Број на членови на советот со основно образование	Број на членови на советот со средно образование	Број на членови на советот со вишо/високо/последипломско образование
Статус на образование на членовите на советот			

	Број на членови на советот кои го извршуваат својот прв мандат	Број на членови на советот кои го извршуваат својот втор мандат	Број на членови на советот кои го извршуваат својот трет (или повеќе) мандат
Искуство на членовите на советот			

## 2. ТЕХНИЧКИ ДЕЛ

**А. Јасен буџетски календар и квалитативен преглед на предложениот буџет - степен на ангажираност на Комисијата за финансиско работење и буџет (КФБ) и на општинскиот совет (макс. една страница)**

A1. Дали во Вашата општина е донесен Буџетски календар од Советот на општината?

A2. Ве молиме опишете го накучо процесот на подготовка на буџетскиот календар за 2019 година во вашата ЕЛС:

A3. Ве молиме опишете накучо на каков начин и во кој степен беше ангажирана Комисијата за финансиско работење и буџет во процесот на подготовка на буџетскиот календар за 2019 година во вашата ЕЛС:

A4. Ве молиме опишете накусо на каков начин и во кој степен беше ангажиран Советот на општината во процесот на подготовка на буџетскиот календар за 2019 година во вашата ЕЛС:

A.5 Ве молиме опишете го процесот на имплементација на буџетскиот календар при подготвување на Буџетот на општината во тековната за наредната година.

**Б. Напори и постојни механизми за граѓанско учество (Форуми на заедниците и/или други механизми)**

Б1. Ве молиме, наведете ги облиците преку кои го обезбедувате непосредното учество на граѓаните во одлучувањето во вашата општина?

Б2. Ве молиме опишете го накучо последниот пример на кој сте обезбедиле учество на граѓаните во одлучувањето во вашата општина за иницијативи од интерес на граѓаните, бизнис секторот, НВО, маргинализираните и ранливи групи и други заинтересирани страни:

Б3. Дали во вашата општина се одржуваат Форуми во заедницата?

ДА НЕ

Б4. Доколку се одржуваат, ве молиме наведете го бројот на одржани Форуми во периодот јануари 2015 – јуни 2019 година \_\_\_\_\_.

**В. Постоене на кадар за внатрешна ревизија и нејзино извршување**

В1. Ве молиме наведете го бројот на извршени внатрешни ревизии во вашата ЕЛС во периодот јануари 2015 – јуни 2019 \_\_\_\_\_.

В2. Ве молиме наведете го бројот на извршени внатрешни ревизии во субјекти од јавен сектор на ниво на вашата ЕЛС (општината располага со основачките права) во периодот јануари 2015 – јуни 2019 \_\_\_\_\_.

В3. Доколку во вашата општина нема внатрешен ревизор, ве молиме опишете накусо на кој начин се извршува внатрешната ревизија во вашата ЕЛС, односно дадете објаснување на кој начин добивате совет за остварување на целите на ЕЛС:

В4. Ве молиме наведете го бројот на извршени ревизии на финансиските извештаи за последните три години:

- Од внатрешната ревизија \_\_\_\_\_;
- Од Државниот завод за ревизија \_\_\_\_\_;
- Од Комерцијална ревизија \_\_\_\_\_;

**Г. Квалитативен преглед на финансиските извештаи и извештаите на внатрешната ревизија и следење на подобрувањата**

Г1. Ве молиме објаснете го процесот на разгледување на финансиските извештаи (општината, ЈП и ЈУ и други субјекти од јавниот сектор каде општината ги има основачките права) и извештаите на внатрешната ревизија од страна на Советот на општината и надлежните Комисии:

Г2. Ве молиме опишете ги механизмите кои ги користи Советот на општината за следење на подобрувањата предложени со финансиските и ревизорските извештаи:

**Д. Реагирање на препораките на Комисијата за еднакви можности и на Комисијата за односи помеѓу заедниците**

Д1. Дали во вашата општина постои Комисија за еднакви можности меѓу жените и мажите?

**ДА    НЕ**

Д2. Доколку оваа Комисија постои, ве молиме опишете на кој начин е вклучен Советот во разгледувањето на препораките на Комисијата:

Д3. Дали во вашата општина постои Комисија за еднакви можности меѓу заедниците?

**ДА    НЕ**

Д4. Доколку оваа Комисија постои, ве молиме опишете на кој начин е вклучен Советот во разгледувањето на препораките на Комисијата:

**Ѓ. Подготвеност да се инсталира и администрира е-контролната табла на општинските веб-страници со податоци за извршување на буџетот на тромесечна и на годишна основа.**

Ѓ1. Ве молиме опишете на кој начин и каде вашата општина објавува податоци за финансиското работење и извршувањето на буџетот и колку често истите ги ажурира?

Ѓ2. Ве молиме наведете кои механизми ги користи вашата општина со цел да ја зајакне транспарентноста на нејзиното севкупно работење:



**Е. Други прашања поврзани со работата на Советот на општината**

E1. Ве молиме наведете каков тип информации и документи поврзани со работењето на Советот на вашата општината се јавно достапни:

E2. Ве молиме наведете ги начините на кои членовите на советот на општината комуницираат со граѓаните:

E3. Дали во вашата општина постои определен термин за средба помеѓу членовите на советот со граѓаните?

**ДА    НЕ**

E4. Доколку постои определен термин, ве молиме наведете колку често се организираат средбите? \_\_\_\_\_

**Анекс 1**

**ИЗЈАВА ЗА ОБВРЗУВАЊЕ**

Име на општината: \_\_\_\_\_

Во име на општината изјавуваме дека ги прочитавме и прифативме основните услови за учество во проектот на УНДП „Зајакнување на општинските совети“, кој што е финансиски поддржан од СДЦ, за што ја доставуваме оваа Пријава и Изјава за обврзување.

Доколку нашата општина биде избрана за учество во проектот, потврдуваме дека ќе ги почитуваме целите на проектот и дека истиот ќе го спроведеме со почитување на принципите за транспарентност, отчетност и одговорност.

Прифаќаме, општината да го покрие трошокот за ангажман на лиценциран модератор/модераторка за модерирање на форумите во заедницата или буџетските форуми и да се инсталира и администрира е-контролната табла на општинската веб-страница со податоци за извршување на буџетот на тромесечна и на годишна основа.

Истовремено, се сложуваме, целата преписка и соработка во врска со проектот да се изведува преку координаторот на проектот наведен во оваа пријава.

Се обврзуваме дека сите активности преземени во рамки на овој проект ќе бидат спроведени во согласност со домашната законска регулатива.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме на претседателот на Советот

\_\_\_\_\_  
Име и презиме на градоначалникот

\_\_\_\_\_  
Потпис

\_\_\_\_\_  
Потпис

\_\_\_\_\_  
Печат на општината

\_\_\_\_\_  
Датум и место

\_\_\_\_\_  
Датум и место